

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ W KRAKOWIE
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków

NIP : 676-21-96-803

REGON : 356514950

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE
ART. 11 UST. 8
OZNACZONEGO KODEM CPV: 34500000-2
NA DOSTAWĘ PN:**

**„Zakup i dostawa fabrycznie nowego statku inspekcyjnego
wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym”**

Symbol /Numer sprawy: UZS-271.1.2018	Przygotował: URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ W KRAKOWIE ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków
Zatwierdził: Dyrektor Stanisław Wójcik	

SPIS TREŚCI

- Rozdział I** - Forma oferty;
Rozdział II - Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III - Oferty wspólne;
Rozdział IV - Jawność postępowania;
Rozdział V - Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełnienia. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI - Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII - Termin wykonania zamówienia i gwarancja;
Rozdział VIII - Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
Rozdział IX - Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X - Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI - Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII - Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV - Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1** – Oferta cenowa
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ustawy Pzp)
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ustawy Pzp)
Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw.
Załącznik nr 5 – Projekt umowy
Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: Oferta Wykonawcy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentować będzie pełnomocnik, do oferty musi być dołączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia uwierzytelniona notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”), z zastrzeżeniem pkt 5 oraz Rozdział III pkt 2 SIWZ. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.. Każdą poprawkę w treści oferty należy dokonać czytelnie. Należy przekreślić błędny zapis, wpisać poprawny i zaopatrzyć go w podpis Wykonawcy oraz datę naniesienia poprawki.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w trwale zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **UŻŚ Kraków, ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków, przetarg nieograniczony, "Zakup statku"** oraz powinna zawierać dopisek „nie otwierać przed 5 marca 2018, godz. 9.30.”

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14, z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do wspólnej oferty Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Wszelka korespondencja od Zamawiającego kierowana będzie wyłącznie do pełnomocnika.
- 4) W ofercie wspólnej, składanej przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty powinny zostać złożone w następujący sposób:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia itp. składa we własnym imieniu każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. pełnomocnika konsorcjum).
- 5) Wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich Wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, sporządzając ofertę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” powinni wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum.
- 7) Zamawiający będzie weryfikował spełnienie warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu dla wszystkich Wykonawców wspólnie (łącznie).
- 8) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 7 niniejszego rozdziału.
- 9) Przed podpisaniem umowy (w przypadku postępowania wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum lub umowę spółki cywilnej, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Przy czym:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
 - 2) bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 - 3) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 4) jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.).
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak informacje niezastrzeżone.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełnienia. Inne dokumenty wymagane w ofercie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 Ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa we własnym imieniu każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. **Odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa we własnym imieniu każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa we własnym imieniu każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy pzp dotyczące:

a) Zdolności technicznej i zawodowej:

Ofertę może złożyć Wykonawca, który w przeciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał i dostarczył statek jednokadłubowy o następujących parametrach (łącznie):

- 1) długości przynajmniej 10 metrów;
- 2) szerokości kadłuba – przynajmniej 3 metrów;
- 3) głębokości zanurzenia łącznie z pędnikami – nie większej niż 0,65 metra przy pełnym obciążeniu,
- 4) materiał wykonania aluminium.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku, Wykonawca powinien przedłożyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonana.

b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Ofertę może złożyć Wykonawca, który posiada zdolność kredytową na co najmniej 1.000.000 złotych (słownie: jeden milion złotych) lub dysponuje środkami finansowymi w takiej wysokości.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku, Wykonawca powinien przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

3. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ:
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
- 3) Wykaz Dostaw – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,

4. Ponadto Wykonawcy złożą następujące dokumenty:

1) Ofertę cenową zgodnie z rozdziałem I pkt 3 – **Załącznik nr 1**

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli przewiduje udział podwykonawców). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument;

2) Odpowiednie pełnomocnictwa;

Tylko w sytuacjach określonych w rozdziale I pkt 5 zdanie drugie SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (rozdział III SIWZ);

3) Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzająca spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Specyfikacja powinna być sporządzona w postaci tabelarycznej.

5. Zgodnie z art. 22a Ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania musi wynikać w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. ustawy pzp.
 7. Zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy pzp, Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, w zakresie art. 24 ust. 1 i ust. 5 Ustawy.
 8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale V ust1 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia i gwarancja

- 1) Termin wykonania zamówienia do 8 miesięcy. od dnia podpisania umowy.
- 2) Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać termin realizacji określony datą.
- 3) Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji – na kompletny kadłub łącznie z linią wałów minimalny 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru statku. Na pozostałe mechanizmy i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta jednak nie mniej niż 12 miesięcy liczone od daty protokolarnego odbioru przedmiotu dostawy.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający obsługuje interesantów w następujących dniach (pracujących) i godzinach: od poniedziałku do piątku – w godzinach 8:00 – 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu (+48 12 448 10 63)** i **drogą elektroniczną (urząd@kr.uzs.gov.pl)**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - 2) modyfikacje treści SIWZ,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - 6) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - 7) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - 8) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
 6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
 9. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest – Pan Robert Sada, od pon. do pt., w godz. 8.00-15.00, tel. (12) 448-10-58, e-mail: urząd@kr.uzs.gov.pl.
 10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
 14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
 15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.10.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia wartości punktowej oferty

- 1) Wykonawca obowiązany jest złożyć ofertę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Cena, okres gwarancji oraz deklaracja co do skrócenia terminu wykonania zamówienia wpisane do formularza oferty są podstawą do porównania ofert.
- 3) Cena zamieszczona w formularzu oferty jest ceną ostateczną i ma charakter ryczałtowy. **Porównaniu podlegają ceny brutto.**
- 4) Wszystkie ceny w ofercie cenowej powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena musi być wyrażona w walucie polskiej, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 6) Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
- 7) Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

8) Okres gwarancji musi być wyrażony w miesiącach.

- 9) Okres gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy na kompletny kadłub łącznie z linią wałów, musi zawierać się we wskazanym przez Zamawiającego przedziale, tj.:
- 1) **od 36 miesięcy** - minimalny okres gwarancji,
 - 2) **do 60 miesięcy** - maksymalny okres gwarancji,
- od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbiorczego zamówienia. **Porównaniu podlegają okresy gwarancji określone w ww. przedziale.**

UWAGA - Na pozostałe mechanizmy i urządzenia obowiązuje gwarancją producenta, jednak nie krótsza niż 12 miesięcy.

- 10) Określenie przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji na kompletny kadłub łącznie z linią wałów, poniżej okresu wskazanego przez Zamawiającego jako **minimalny** spowoduje odrzucenie oferty. Określenie przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji powyżej okresu wskazanego przez Zamawiającego jako **maksymalny** spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego domniemania, w celu obliczenia wartości punktowej oferty, że Wykonawca określił okres gwarancji na maksymalny okres we wskazanym przez Zamawiającego przedziale, tj. 60 miesięcy.
- 11) Przyjęcie domniemania, o którym mowa w pkt. 10 zd. 2 nie ma wpływu na zobowiązanie Wykonawcy uprzednio wyrażone w jego ofercie.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego: Urząd Żeglugi Śródlądowej w Krakowie, ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków, sekretariat.
- 2) Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
- 3) Termin składania ofert:
 - a) Oferty należy składać do dnia 5 marca 2018 r., do godz. 9.00.
 - b) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej złożenia/wpływu w Sekretariacie Zamawiającego.
 - c) Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
 - d) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 marca 2018 r. o godz. 9.30 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Żeglugi Śródlądowej w Krakowie, ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków.
- 4) Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i terminów zawartych w ofercie.
- 5) Informacje, o których mowa w pkt 5 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według trzech kryteriów oceny ofert tj.:

1. ceny brutto – 60 %.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C1 = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

2. terminu gwarancji – 20 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „termin gwarancji”: Wykonawcy deklarują w ofercie okres gwarancji w pełnych miesiącach. Punkty za zaoferowany okres gwarancji zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$C2 = \frac{\text{termin gwarancji oferty ocenianej}}{\text{termin najkorzystniejszej gwarancji}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

3. skrócenie terminu wykonania zamówienia z 8 miesięcy do 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „skrócenie terminu wykonania zamówienia”: W przypadku gdy wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu zamówienia, Zamawiający przyzna mu 20 (dwadzieścia) punktów. W przypadku gdy wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu wykonania zamówienia otrzyma 0 (zero) punktów.

- 2) Liczba punktów przyznanych ofercie zostanie ustalona jako suma punktów przyznanych w ramach wszystkich kryteriów. Oferta z najwyższą liczbą punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
- 3) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 4) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty na zasadach przewidzianych w ustawie pzp.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki ,o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp.
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 8) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
 2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 9) W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
- 10) O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 1. ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertpodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy i Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 5 SIWZ**.

3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta oraz w przypadku gdy nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy,

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie określonym w art. 182 ustawy pzp, w przypadkach określonych w przepisie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
- 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 4) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 5) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym. Statek przeznaczony jest, na potrzeby Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Krakowie. Jednostka przeznaczona będzie do wykonywania inspekcji dróg wodnych na odcinku górnej Wisły. Statek musi posiadać aktualny, ważny dokument z przeglądu technicznego wystawiony przez podmiot upoważniony w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie wymagań technicznych i wyposażenia statków żeglugi śródlądowej oraz upoważniania podmiotów do wykonywania przeglądów technicznych statków.
2. Charakterystyka statku:

Statek jednokadłubowy, kadłub i nadbudówka wykonane w 100% ze stopu aluminium, nadbudówka-sterówka musi znajdować się na śródokręciu, pokład otwarty oraz półpokład powinny posiadać powłokę antypoślizgową, burty statku chronione elastyczną listwą odbojową. Nadbudówka oraz przestrzeń pod pokładem muszą być dostosowane do wykonywania pracy biurowej (stół/biurko) oraz zapewniać całodobowe warunki socjalno-bytowe dla co najmniej **3-osobowej załogi (statek musi być wyposażony w co najmniej trzy miejsca sypialne, toaletę oraz aneks kuchenny).**
3. Wymiary główne statku:
 - 1) długość – od 10 metrów do 13 metrów
 - 2) szerokość kadłuba – od 3 metrów do 3,20 metra
 - 3) głębokość zanurzenia łącznie z pędnikami – **nie większa niż 0,65 metra przy pełnym obciążeniu**
 - 4) wysokość do najwyższej nierozbieralnej części statku nie większa niż 3,5 metra
4. Napęd oraz sposób sterowania:

Statek musi być wyposażony w dwa silniki Diesla o mocy nie mniejszej niż 55 kW każdy, chłodzone przez chłodnice poszyciowe, przekładnie redukcyjną, wał śrubowy, śruby o skoku stałym, zbiorniki paliwa ze stali nierdzewnej o łącznej pojemności nie mniej niż 0,4 t. Urządzenie sterowe, ster strumieniowy dziobowy, silniki i mechanizmy pomocnicze muszą być obsługiwane bezpośrednio ze stanowiska sternika.

5. Pomieszczenia socjalno-bytowe i do pracy przeznaczone dla co najmniej trzech osób na okres minimum 4 dni rejsu i wyposażone w:

- 1) Koje
- 2) Stoły i krzesła
- 3) Lodówkę
- 4) WC
- 5) Natrysk
- 6) Aneks kuchenny
- 7) Zbiornik na wodę słodką o pojemności nie mniejszej niż 200 litrów wykonany ze stali nierdzewnej
- 8) Zbiornik na wodę brudną wyposażony w instalację oddawania ścieków na ląd za pomocą pompy elektrycznej

6. Wyposażenie statku

Statek musi być wyposażony w:

- 1) ster strumieniowy dziobowy
- 2) echosondę z ploterem nawigacyjnym
- 3) klimatyzację
- 4) niezależne ogrzewanie postojowe
- 5) radar rzeczny
- 6) dwa radiotelefony VHF (stacjonarny i przenośny)
- 7) kotwicę ocynkowaną z wyciągarką elektryczną
- 8) kabestan elektryczny
- 9) relingi
- 10) reflektor sterowany elektrycznie ze sterówki

7. Wyposażenie ratunkowe i p-poż:

- 1) 2x koła ratunkowe (jedno z linką)
- 2) 4x kamizelki ratunkowe
- 3) 3x gaśnice proszkowe o wadze 6 kg
- 4) apteczka
- 5) toporek strażacki
- 6) koc gaśniczy
- 7) rękawice ognioochronne

8. Wyposażenie pokładowe:

- 1) bosak
- 2) sonda ręczna
- 3) wiadro metalowe
- 4) liny cumownicze 3x 30 m
- 5) 4x odbijacze

9. Zasilanie elektryczne:

- 1) z akumulatora - 12 V
- 2) z agregatu - 230 V, 50 Hz
- 3) generator o mocy minimum 3 kW
- 4) możliwość podłączenia do lądu

10. Poziom hałasu: godnie z aktualnie obowiązującymi normami.

11. **Dokumenty odbiorowe (Certyfikaty)**

Wraz ze statkiem wykonawca musi przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) wszystkie certyfikaty na urządzenia zamontowane na statku oraz zaświadczenie z przeglądu technicznego statku wykonane przez upoważniony podmiot, które stanowi podstawę do wydania uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej.
- 2) Instrukcje obsługi mechanizmów i urządzeń statku.

12. **Gwarancja**

Dostarczony statek musi być objęty minimum 36 miesięczną maksimum 60 miesięczną gwarancją (termin gwarancji liczy się od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbiorczego zamówienia) na kompletny kadłub łącznie z linią wałów, na pozostałe mechanizmy i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta jednak nie mniej niż 12 miesięcy, liczoną od daty protokolarnego odbioru statku, w zakresie wad nieujawnionych przy odbiorze.

13. **Miejsce odbioru przedmiotu zamówienia.**
Zamawiający wskazuje że, miejscem odbioru statku będzie miejsce jego docelowego stacjonowania, tj. rzeka Wisła w m. Kraków. Szczegółowe miejsce odbioru zostanie Wykonawcy wskazane przez Zamawiającego po wykonaniu statku.
14. **UWAGA I** - Jednostka musi być zbudowana pod nadzorem instytucji klasyfikacyjnej
15. **UWAGA II** - Wykonawca do oferty **musi dołączyć specyfikację techniczną** oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzającą spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacja powinna być sporządzona w postaci tabelarycznej a ocena spełnienia wymagań będzie oparta na zasadzie "spełnia/nie spełnia"
16. **UWAGA III** - Zgodnie z § 4. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie wymagań technicznych i wyposażenia statków żeglugi śródlądowej oraz upoważniania podmiotów do wykonywania przeglądów technicznych statków, wszystkie elementy wyposażenia ruchomego, a w szczególności środki oświetleniowe, środki ratunkowe i środki łączności, powinny spełniać wymagania techniczne upoważnionych podmiotów, odpowiednich norm krajowych lub międzynarodowych. Wykonawca prześle dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymogów przez wyposażenie ruchome.

II. Szczegółowy opis wybranych elementów statku

1. **Długość całkowita** - od 10 m do 13 m
2. **Szerokość całkowita** - od 3 m do 3,20 m.
3. **Maksymalne zanurzenie łącznie z pędnikiem** – 0,65 m przy pełnym obciążeniu.
4. **Wysokość do najwyższej nierozbieralnej części statku nie większa niż** - 3,50 m.
5. **Prędkość na wodzie stojącej** - min. 25 km/godz.
6. **Rejon pływania** – 2 i 3
7. **Kolorystyka łodzi:** kadłub – niebieski, nadbudówka – biała.

Statek powinien być oznakowany:

- a) po obu stronach - Numer rejestracyjny,
- b) po obu stronach napis "URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ W KRAKOWIE "
- c) po obu stronach napis „INSPEKTOR 53”.

Wymagana wysokość liter 15-25 cm. Szczegółowy sposób oznakowania statku i jego kolorystyki zostanie ustalony z Wykonawcą po przedstawieniu Zamawiającemu projektu statku. Szczegóły dotyczące oznakowania statku określa Zarządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 15 lipca 2002 r. w sprawie określenia wzoru flagi służbowej i sposobu oznakowania statków inspekcyjnych urzędów żeglugi śródlądowej.

Numer rejestracyjny łodzi zostanie podany wykonawcy podczas podpisywania umowy.

9. **Kadłub i pokład:** podwodna część kadłuba zabezpieczona powłoką antyoporostową, pokład otwarty oraz półpokład pokryte warstwą antypoślizgową, okucia pokładowe ze stali nierdzewnej, polery cumownicze na dziobie i rufie, kabestan elektryczny, relingi i kosz dziobowy ze stali nierdzewnej, nadwodna część kadłuba i sterówka izolowana wełną mineralną lub innym materiałem izolacyjnym, światła nawigacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami, maszt ze stali nierdzewnej lub aluminium, flagsztek drewniany z okuciami ze stali nierdzewnej, kotwica z wyciągarką elektryczną, w części rufowej na otwartym pokładzie dwie otwierane bakisty dostosowane do siedzenia, światła sygnalizacyjne niebieskie sprzężone z sygnałem dźwiękowym oraz rozgłośnią obsługiwane ze sterówki, reflektor sterowany elektrycznie ze sterówki
10. **Sterówka:** okna sterówki ze szkła bezpiecznego, zapewniające odpowiednią widoczność, wykończenie podłogi, sufitu i ścian sklejka wodoodporną w jasnym kolorze, oświetlenie punktowe, fotel sternika, jedno miejsce do siedzenia z pulpitem do pracy po przeciwnej burcie, w pozostałej części sterówki za przednimi fotelami siedzenia dla przynajmniej 4 osób oraz stolik, meble ze sklejki wodoodpornej, wskaźniki umożliwiające odczyt parametrów pracy silników, min. 2x wycieraczki przedniej szyby, minimum 2 gniazda elektryczne na 230V i 2 gniazda na 12V

11. **Kabina i kambuz:** okna (świetliki, bulaje) ze szkła bezpiecznego, zapewniające dostęp światła dziennego, wykończenie sklejka wodoodporna w kolorze jasnym, podłoga w sypialni wyłożona wykładziną podłogową PCV, oświetlenie punktowe, miejsca do spania **dla min. trzech osób**, meble ze sklejki lakierowanej, szafki nocne i ubraniowe, w kambuzie miejsca siedzące **dla min. trzech osób**, stół, zlewozmywak, kuchenka, elektryczna lub płyta indukcyjna, kuchenka mikrofalowa, lodówka, wyciąg powietrza, szafki ze sklejki lakierowanej.
12. **Wydzielony blok sanitarny:** umywalka, lustro, prysznic, WC z pompką ręczną, woda brudna odprowadzana do zbiornika ściekowego wykonanego ze stali nierdzewnej z czujnikiem poziomu wyposażony w instalację oddawania ścieków na ląd za pomocą pompy elektrycznej, wykończenie wnętrza z materiału wodoodpornego.
13. **Wyposażenie ogólne:** pompy żęzowe z czujnikami poziomu wody w żęzach, instalacja elektryczna 12V, instalacja elektryczna 230V, podłączenie z lądu, generator min. 3KW, klimatyzacja w pomieszczeniach, niezależne ogrzewanie postojowe, podgrzewacz wody.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... NIP Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxue-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę pn.:

„Zakup fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym”

składam(-my) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(-my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ:

- 1) **za cenę umowną brutto:**
w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.
- 2) **termin gwarancji** na kompletny kadłub łącznie z linią wałów: miesięcy od daty protokolarnego odbioru statku.
- 3) **skrócenie terminu wykonania zamówienia (z 8 miesięcy) o dni**

Do oferty dołączam(y) Wykonawca do oferty musi dołączyć specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzającą spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – specyfikacja powinna być sporządzona w postaci tabelarycznej a ocena spełnienia wymagań będzie oparta na zasadzie "spełnia/nie spełnia"

2. Oświadczam(y) ,że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia **od podpisania umowy.**

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera (**właściwie podkreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

7. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: (imię nazwisko – stanowisko)

8. Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

9. Na ofertę składają się :

- 1)
- 2)

Data i podpis: _____

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę pn.:

„Zakup fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis każdego z wykonawców składających ofertę wspólną)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę pn.:

„Zakup fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika wykonawców)

Wykonawca:

Zamawiający:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ DOSTAW

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i adres)	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Wartość brutto usługi

Należy załączyć dowody określające należyte wykonanie usług wymienionych w tabeli.

UWAGA*:

1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - należy dołączyć oryginał zobowiązania.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT
UMOWA Nr/2018

zawarta w dniu 2018 r., w Krakowie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Żeglugi Śródlądowej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków., nr NIP: 676-2196-803, nr REGON: 356514950, zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje:

.....,

a

....., nr NIP:, nr REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....,

o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym” - w ramach przetargu nieograniczonego.

§ 2.

1. Na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność statku model, o którym mowa w ust. 2 (dalej: Statek), wydać mu go, a Zamawiający zobowiązuje się go odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę.
2. Parametry techniczne oraz wyposażenie statku zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1. Wykonawca oświadcza, że Statek będący przedmiotem niniejszej Umowy będzie fabrycznie nowy i spełniał odpowiadał będzie wszelkim wymogom, przewidzianym w dokumentach, o których mowa w zdaniu poprzednim i załącznikach do niniejszej Umowy.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy złożona Zamawiającemu w postępowaniu o zamówienie publiczne poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, stanowią załączniki do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentami określonymi w ust. 3.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać Statek Zamawiającemu w terminie _____ miesięcy od daty zawarcia umowy. Termin ten jest nieprzekraczalny i jego niedotrzymanie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy, z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego odbioru Statku.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o planowanej dostawie Statku. Wykonawca dokona odpowiedniego zawiadomienia za pośrednictwem faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
4. Dostawa Statku nastąpi w miejsce docelowego stacjonowania statku, tj. rzeka Wisła w m. Kraków gdzie po próbach technicznych zostanie spisany protokół odbioru statku (zawierający między innymi opis stanu statku, jego właściwości, a także istniejących i stwierdzonych przy odbiorze wad).
5. Jeżeli podczas prób technicznych okaże się, że Statek ma wady istotne, Zamawiający nie dokona skutecznego odbioru Statku do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy wady istotne Statku uniemożliwią dokonanie jego skutecznego wydania / odbioru, a równocześnie upłynął już termin dostarczenia Statku, o którym mowa w §3 ust. 1 zd. 1, zastosowanie znajduje §3 ust. 1 zd. 2 oraz §6 ust.2 niniejszej Umowy.
6. Koszty dostawy Statku obciążają Wykonawcę, tj. zawierają się w cenie, o której mowa w §4 ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę sprzedaży w wysokości brutto zł (słownie:).
2. Cena, o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty jakie Wykonawca zobowiązany będzie ponieść w związku z wykonywaniem umowy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru Statku przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca może naliczać odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§ 5

1. Zamawiający upoważnia do odbioru Statku w jego imieniu.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Załącznikiem do protokołu odbioru będą: dokument z przeglądu technicznego wystawiony przez podmiot upoważniony do dokonywania przeglądów technicznych, stanowiący podstawę do wydania uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej - oraz instrukcje obsługi zainstalowanych mechanizmów i urządzeń statku.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości na kompletny kadłub łącznie z linią wałów. Termin gwarancji liczony jest od daty protokolarnego odbioru Statku. Na pozostałe mechanizmy i urządzenia, Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z gwarancją producenta tych mechanizmów i urządzeń, jednak na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty protokolarnego odbioru Statku.
5. W ramach gwarancji, w przypadku zaistnienia nieprawidłowości w funkcjonowaniu Statku, Wykonawca zobowiązuje się podjąć stosowne działania zmierzające do usunięcia tej nieprawidłowości w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od chwili jej zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
6. Pod pojęciem „podjęcie stosownych działań zmierzających do usunięcia nieprawidłowości” Strony rozumieją stawienie się we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, w którym znajduje się Statek, wyspecjalizowanego pracownika Wykonawcy który zdiagnozuje przyczynę zgłoszonej nieprawidłowości i nieprawidłowość tą usunie niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od chwili jej zgłoszenia. Okres udzielonej gwarancji jakości zostanie każdorazowo przedłużony o liczbę dni, w których Statek był wyłączony z eksploatacji w związku ze zgłoszoną nieprawidłowością.
7. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania Statku okresie udzielonej gwarancji.

§ 6

1. Za każdy dzień zwłoki w skutecznym wydaniu Statku Zamawiającemu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 7

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 8

W przypadkach nie unormowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Jeżeli jedno z postanowień umowy okaże się nieważne, umowa wiąże w pozostałym zakresie przy czym postanowienia nieważne Strony zobowiązują się zastąpić postanowieniami możliwie najlepiej oddającymi intencje stron.

§ 10

Zmiana umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle umowy właściwy będzie sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

(pieczęć wykonawcy)

.....

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ -
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę pn:

„Zakup fabrycznie nowego statku inspekcyjnego wraz z wyposażeniem techniczno-eksploatacyjnym”

1. Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

-
2. Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

....., dn.

.....
(podpis(y)
osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy w przypadku oferty wspólnej - podpis
każdego z wykonawców składających ofertę wspólną lub pełnomocnika wykonawców.

Uwaga!

Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2